

Директору ГБОУ СОШ №13  
г.о. Чапаевск Самарской области  
Воронковой В.К.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО работника)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на получение от третьих лиц и передачу третьим лицам персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество работника)

\_\_\_\_\_  
(адрес места регистрации с индексом)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(кем, когда)

в целях осуществления бухгалтерского учета, персонифицированного учета в системе государственного пенсионного страхования, оформления полисов обязательного медицинского страхования, проведения профилактических прививок, воинского учета и в других целях, определенных законодательством Российской Федерации и связанных с моей трудовой деятельностью в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе № 13 г.о. Чапаевск Самарской области

в соответствии со статьей 88 Трудового кодекса Российской Федерации выражаю свое согласие на получение работодателем от третьих лиц и передачу третьим лицам следующих персональных данных: место работы, содержащиеся в документах сведения о трудовой деятельности, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные, образование и другие данные, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.